

জনতা ব্যাংক লিমিটেড

প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।

১১০, মতিঝিল বা/এ

ঢাকা-১০০০।

Website : www.janatabank-bd.com

জেনারেল ব্যাংকিং ডিপার্টমেন্ট

ফোন নং-০২-২২৩৩৮৭১৬৮

নির্দেশ বিজ্ঞপ্তি নং- ১০৭৪/২১

তারিখঃ ২৩ সেপ্টেম্বর ২০২১ খ্রিঃ
০৮ আশ্বিন ১৪২৮ বাং

সকল মহাব্যবস্থাপক/উপ-মহাব্যবস্থাপক
একান্ত সচিব, এমডি এন্ড সিইও এবং সকল উপব্যবস্থাপনা পরিচালক
সকল সহকারী মহাব্যবস্থাপক এবং ব্যবস্থাপক
জনতা ব্যাংক লিমিটেড
প্রধান কার্যালয়ের সকল ডিভিশন ও ডিপার্টমেন্ট/বিভাগীয় কার্যালয়/
লোকাল অফিস/জনতা ভবন কর্পোরেট শাখা/এরিয়া অফিস/সকল শাখা
এবং সকল সাবসিডিয়ারী কোম্পানী।

বিষয়ঃ Master Circular on Schedule of Charges

উপরোক্ত বিষয়ে বাংলাদেশ ব্যাংক, প্রধান কার্যালয়, ব্যাংকিং প্রবিধি ও নীতি বিভাগ, ঢাকা কর্তৃক বিআরপিডি সার্কুলার নং-১১ তারিখঃ ১০ জুন ২০২১ Master Circular on Schedule of Charges জারী করা হয়।

০২। উক্ত সার্কুলারে বিআরপিডি সার্কুলার নং-১৯/২০০৯, ০৯/২০১০, ১৯/২০১০, ৩০/২০১০, ০২/২০১৭, ০৯/২০১৮, ০৭/২০১৯ এবং বিআরপিডি সার্কুলার লেটার নং-০২/২০২০ দৃষ্টি আকর্ষণপূর্বক উল্লেখ করা হয়েছে, “আমানতকারী/বিনিয়োগকারী/গ্রাহকগণের স্বার্থ সংরক্ষণকল্পে ব্যাংকসমূহকে বিভিন্ন ধরনের চার্জ/ফি/কমিশন ইত্যাদির পরিমাণ/হার নির্ধারণ সংক্রান্ত সূত্রোল্লিখিত সার্কুলার/সার্কুলার লেটারের মাধ্যমে প্রয়োজনীয় নির্দেশনা প্রদান করা হয়। দীর্ঘ সময়ের ব্যবধানে এবং পরিবর্তিত পরিস্থিতি বিবেচনায় উক্ত নির্ধারিত হার পুনঃবিশ্লেষণ পূর্বক নতুনভাবে নির্ধারণ এবং পরিপালনের সুবিধার্থে পূর্বের নির্দেশনাসমূহ একীভূত করার আবশ্যিকতা দেখা দিয়েছে।”

০৩। এ ব্যাংক কর্তৃক প্রদত্ত বিভিন্ন সেবার বিদ্যমান চার্জ/কমিশন সংক্রান্ত ০৫/০৫/২০১৬ তারিখে নির্দেশ বিজ্ঞপ্তি নং-৬৭৯/১৬ জারী করা হয়। পরবর্তিতে বাংলাদেশ ব্যাংকের নির্দেশনার আলোকে নির্দেশ বিজ্ঞপ্তি নং-৭৮৩/১৭ তারিখঃ ১৪/১১/২০১৭, নির্দেশ বিজ্ঞপ্তি নং-৯১০/১৯ তারিখঃ ১৩/১১/২০১৭, নির্দেশ বিজ্ঞপ্তি নং-১০৩২/২১ তারিখঃ ২৪/০৩/২০২১ এবং নির্দেশ বিজ্ঞপ্তি নং-১০৩৯/২১ তারিখঃ ০৪/০৫/২০২১ এর মাধ্যমে সংশোধনী আনয়ন করা হয়। এ প্রেক্ষিতে অত্র ব্যাংকে Schedule of Charges এর উপর নতুনভাবে একটি হালনাগাদ Master Circular প্রকাশ করারও আবশ্যিকতা দেখা দিয়েছে।

০৪। পরিচালনা পর্ষদের ১৪/০৯/২০২১ তারিখের ৬৮২তম সভায় মেমো উপস্থাপন করা হলে পর্ষদ কর্তৃক বিআরপিডি সার্কুলারে প্রদত্ত বাংলাদেশ ব্যাংকের নির্দেশনার আলোকে জনতা ব্যাংক লিমিটেড-এ Schedule of Charges এর উপর একটি হালনাগাদ Master Circular জারী করার অনুমোদন প্রদান করা হয়েছে। বিআরপিডি সার্কুলার নং-১১ তারিখঃ ১০ জুন ২০২১ এ বর্ণিত Schedule of Chargesসহ আলোচ্য সার্কুলারে যে সকল সেবার বিষয়ে কোনো নির্দেশনা প্রদান করা হয়নি, উহা বলবৎ রেখে Schedule of Charges এর উপর নতুনভাবে একটি হালনাগাদ Master Circular জারী করা হলোঃ

(ক) আমানত সংক্রান্তঃ

(০১) হিসাব খোলা(Account Opening)ঃ সঞ্চয়ী হিসাব খোলার ক্ষেত্রে গ্রাহকগণ ন্যূনতম ৫০০/-টাকা এবং চলতি হিসাব খোলার ক্ষেত্রে ন্যূনতম ১,০০০/-টাকা জমাকরণপূর্বক নিজ নিজ নামে ব্যাংক হিসাব খুলতে পারবেন। তবে, বিশেষ সুবিধাপ্রাপ্ত হিসাব খোলার ক্ষেত্রে ন্যূনতম জমার বাধ্যবাধকতা হতে অব্যাহতিপ্রাপ্ত থাকবে।

ক্রঃনং	সেবার নাম	চার্জের প্রকৃতি	বিবরণ	চার্জ
০২	হিসাব রক্ষণাবেক্ষণ ফি(Account Maintenance Fee)ঃ			
	সঞ্চয়ী হিসাবঃ			
		১০,০০০/-টাকা পর্যন্ত গড় স্থিতি	ষান্মাসিক ভিত্তিতে	ফ্রি
		১০,০০০/-টাকার অধিক কিন্তু ২৫,০০০/-টাকা পর্যন্ত গড় স্থিতি		১০০/-টাকা
		২৫,০০০/-টাকার অধিক কিন্তু ২.০০ লক্ষ টাকা পর্যন্ত গড় স্থিতি		২০০/-টাকা
		২.০০ লক্ষ টাকার অধিক কিন্তু ১০.০০ লক্ষ টাকা পর্যন্ত গড় স্থিতি		২৫০/-টাকা
		১০.০০ লক্ষ টাকার অধিক গড় স্থিতির ক্ষেত্রে		৩০০/-টাকা
	বিশেষ সুবিধাপ্রাপ্ত হিসাবসমূহে রক্ষণাবেক্ষণ ফি আদায় করা যাবে না।			ফ্রি
	চলতি হিসাবঃ	হিসাব প্রতি		৩০০/-টাকা
	এসএনডি হিসাবঃ	হিসাব প্রতি		৫০০/-টাকা
	বিশেষ সুবিধাপ্রাপ্ত হিসাবঃ			ফ্রি
০৩	হিসাব বন্ধকরণ ফি(Account Closing Fee)ঃ			
	সঞ্চয়ী হিসাবঃ	হিসাব প্রতি		২০০/-টাকা
	চলতি হিসাবঃ	হিসাব প্রতি		৩০০/-টাকা
	এসএনডিঃ	হিসাব প্রতি		৩০০/-টাকা
	বিশেষ সুবিধাপ্রাপ্ত হিসাবসমূহে হিসাব বন্ধকরণ ফি আদায় করা যাবে না।			ফ্রি



চলমান পৃষ্ঠা-০২

বিষয়ঃ Master Circular on Schedule of Charges

ক্রঃনং	সেবার নাম	চার্জের প্রকৃতি	বিবরণ	চার্জ
০৪	হিসাব স্থানান্তর ফিঃ	একই জেলায়		৫০/-টাকা
		অন্য জেলায়		১০০/-টাকা
০৫	বিভিন্ন ধরনের সঞ্চয়ী হিসাবঃ	ডরমেন্ট হিসাব নিয়মিতকরণ(Activation of Dormant Account)		ফ্রি
০৬	DPS/FDR & Other Term Deposit	মেয়াদপূর্ব নগদায়ন ফি (Premature Encashment Fee)		ফ্রি
০৭	চেক বই ইস্যু এবং চেক বই হারানোর ক্ষেত্রে নতুন চেক বই ইস্যুসহঃ		প্রতি পাতা	২.৫০ টাকা
০৮	অন্যান্য ফিঃ	বিভিন্ন ধরনের সঞ্চয়ী ও চলতি হিসাবে আরোপিত ন্যূনতম ব্যালেন্স ফি, ইনসিডেন্টাল চার্জ, লেজার ফি, সার্ভিস চার্জ, কাউন্টার ট্রানজেকশন ফি বা অনুরূপ ফি আদায় করা যাবে না।		ফ্রি

(খ) হিসাব সংক্রান্ত ও অন্যান্য :

ক্রঃনং	সেবার নাম	চার্জের প্রকৃতি	বিবরণ	চার্জ
০১	স্থিতি নিশ্চিতকরণ সনদ ফি (Balance Confirmation Certificate Fee) হিসাব বিবরণীসহঃ	আমানত ও ঋণ হিসাবে ষান্মাসিক ও বাৎসরিক ভিত্তিতে দু'বার ফ্রি। দু'য়ের অধিক হলে প্রতিবার	ষান্মাসিক ও বাৎসরিক ভিত্তিতে ফ্রি	১০০/-টাকা
০২	স্বচ্ছলতা সনদ (Solvency Certificate)ঃ	প্রতিবার	প্রতিবার	২০০/-টাকা
০৩	চেক ফেরতঃ		প্রতিবার	৫০/- টাকা
০৪	বিও সনদ(Beneficiary Owner's Certificate)ঃ	বিও একাউন্ট(Beneficiary Owner's Account) খোলার ক্ষেত্রে বিও সনদ প্রদানের চার্জ	প্রতিবার	১০০/- টাকা
০৫	স্টপ পেমেন্ট(Stop Payment Instruction)ঃ	গ্রাহক কর্তৃক হিসাব/চেক প্রদত্ত অর্থ প্রদান নির্দেশনা (Payment Instruction) স্থগিতকরণ চার্জ	প্রতিবার	১০০/-টাকা
		অর্থ প্রদান নির্দেশনা স্থগিতকরণ বাতিলের ক্ষেত্রেঃ	প্রতিবার	৫০/- টাকা
০৬	পে-অর্ডার/এসডিআর ইস্যুঃ	অনধিক ১,০০০/-টাকা পর্যন্ত		২০/-টাকা
		১,০০১/-হতে অনধিক ১,০০,০০০/-টাকা পর্যন্ত		৫০/-টাকা
		১,০০,০০০/-টাকার অধিক পরিমাণের ক্ষেত্রে		১০০/-টাকা
	বাতিলকরণের ক্ষেত্রেঃ	প্রতিবার	প্রতিবার	৫০/-টাকা
০৭	ডিডি/টিটি/এমটি ইস্যুঃ	অনধিক ১,০০০/-টাকা পর্যন্ত		২০/-টাকা
		১,০০১/-হতে অনধিক ১,০০,০০০/-টাকা পর্যন্ত		৫০/-টাকা
		১,০০,০০১/-হতে অনধিক ৫,০০,০০০/-টাকা পর্যন্ত		১০০/-টাকা
		৫,০০,০০১/-হতে অনধিক ১০,০০,০০০/-টাকা পর্যন্ত		২০০/-টাকা
		১০,০০,০০০/-টাকার অধিক পরিমাণের ক্ষেত্রে		৩০০/-টাকা
	ইন্সট্রুমেন্টসমূহ বাতিলের ক্ষেত্রেঃ		প্রতিবার	৫০/-টাকা
০৮	কালেকশন অব চেক/বিল্‌স (আউট স্টেশন)ঃ	কমিশন ০.১৫%	ন্যূনতম	৫০/-টাকা
			সর্বোচ্চ	১,৫০০/-টাকা
			পোস্টেজ	২০/-টাকা
০৯	কালেকশন অব চেক/বিল্‌স (লোকাল)ঃ	কালেকশন চার্জ		৫০/-টাকা
১০	ডুপ্লিকেট ইনস্ট্রুমেন্ট ইস্যুঃ			১০০/-টাকা
১১	ইনল্যান্ড বিল পারচেজঃ	কমিশন ০.১৫%	ন্যূনতম	১০০/-টাকা
	সুদ(ক্রয়ের তারিখ হতে মূল্য প্রাপ্তির তারিখ পর্যন্ত বাণিজ্যিক ঋণের হারে আদায়যোগ্য)		সর্বোচ্চ	২,০০০/-টাকা
১২	লকার ও সেইফ কাস্টডিঃ	ভাড়া	ছোট	২,০০০/-টাকা
			মাঝারী	৩,০০০/-টাকা
			বড়	৫,০০০/-টাকা
		লকার কী সিকিউরিটি (আমানত)		৫,০০০/-টাকা
১৩	এনআইডি ভেরিফিকেশন		প্রতিবার	১০/-টাকা

বিষয়ঃ Master Circular on Schedule of Charges

ক্রঃনং	সেবার নাম	চার্জের প্রকৃতি	বিবরণ	চার্জ
১৪	অন-লাইন ট্রানজেকশন ও জেবি রেমিট্যান্সঃ	কমিশন ১/- হতে ১০,০০০/-টাকা পর্যন্ত ১০,০০১/- হতে ২৫,০০০/-টাকা পর্যন্ত ২৫,০০১/- হতে ৫০,০০০/-টাকা পর্যন্ত ৫০,০০১/- হতে ১.০০ লক্ষ টাকা পর্যন্ত ১,০০,০০১/- হতে ৫.০০ লক্ষ টাকা পর্যন্ত ৫,০০,০০১/- হতে ১০.০০ লক্ষ টাকা পর্যন্ত ১০,০০,০০১/- হতে ২৫.০০ লক্ষ টাকা পর্যন্ত ২৫.০০ লক্ষ টাকার উর্ধে	প্রতিবার	১০/-টাকা ১৫/-টাকা ৩০/-টাকা ৪০/-টাকা ৭৫/-টাকা ১২৫/-টাকা ২৫০/-টাকা ৭৫০/-টাকা
JB PIN Cash এর মাধ্যমে টাকা প্রেরণের পর তা কোন কারণে গ্রাহক কর্তৃক বাতিল করা হলে বাতিলকরণের চার্জ ৫০/-টাকা।				
১৫	BACH Chargeঃ	৫০.০০ হাজার তদুর্ধ্ব কিন্তু ৫.০০ লক্ষ টাকার কম ৫.০০ লক্ষ টাকা বা তদুর্ধ্ব (Same day clearing) ৫.০০ লক্ষ টাকা বা তদুর্ধ্ব (Regular value)	প্রতিবার	১০/-টাকা (ভ্যাটসহ) ৬০/-টাকা (ভ্যাটসহ) ২৫/-টাকা (ভ্যাটসহ)
১৬	CBS এর আতওতায় RTGS এর মাধ্যমে আন্তঃব্যাংক লেনদেনঃ	কমিশন(ভ্যাটসহ)	প্রতিবার	১০০/-টাকা
১৭	SMS Alert Service	কমিশন-১০০/-টাকা ভ্যাট-১৫/-টাকা	ষান্মাসিক ভিত্তিতে	১১৫/-টাকা
বিশেষ সুবিধাপ্রাপ্ত হিসাব হতে SMS Alert Service চার্জ কর্তন করা যাবে না।				
১৮	স্ট্যান্ডিং ইনস্ট্রাকশন(প্রতিটির ক্ষেত্রে)	কমিশন	প্রতিটির ক্ষেত্রে	২০/-টাকা

(গ) ঋণ প্রদান সংক্রান্তঃ

ক্রঃনং	সেবার নাম	চার্জের প্রকৃতি	বিবরণ	চার্জ
০১	ঋণ প্রসেসিং ফি (Loan Processing Fee)ঃ	৫০.০০ লক্ষ টাকা পর্যন্ত ঋণের ক্ষেত্রে মোট মঞ্জুরীকৃত ঋণের ৫০.০০ লক্ষ টাকার অধিক পরিমাণ ঋণের ক্ষেত্রে		০.৫০% তবে ১৫,০০০/- টাকার অধিক হবে না। ০.৩০% তবে ২০,০০০/- টাকার অধিক হবে না।
০২	ঋণ আবেদন ফি(Loan Application Fee)ঃ			ফ্রি
০৩	পুনঃতফসিলিকরণ/পুনর্গঠনের ক্ষেত্রে ঋণ প্রসেসিং/পুনঃতফসিলিকরণ/পুনর্গঠন ফি (Loan Processing/Reschedule/Restructure Fee)ঃ	কটেজ, মাইক্রো, ক্ষুদ্র ও মাঝারী এন্টারপ্রাইজ (CMSME) এবং কৃষি ঋণ খাত		ফ্রি
	CMSME ও কৃষি খাত ব্যতীত অন্যান্য খাতে ঋণ পুনঃতফসিলিকরণ/পুনর্গঠনের ক্ষেত্রে পুনঃতফসিলিকরণ/ পুনর্গঠন ফি (Reschedule/Restructure Fee)ঃ	CMSME ও কৃষি খাত ব্যতীত অন্যান্য খাতের ঋণ		০.২৫% তবে ১০,০০০/- টাকার অধিক হবে না।
০৪	ঋণ ডকুমেন্টেশন ফিঃ (Loan Documentation Fee) সিআইবি চার্জ (CIB Charge) স্ট্যাম্প চার্জ (Stamp Charge) এবং আইনী ও জামানত মূল্যায়ন ফি (Legal & Valuation Fee)			প্রকৃত ব্যয় (At Actual)
সিআইবি ইনকোয়েরী ফরম প্রেরণকালে ব্যক্তির জন্য-৩০০/-টাকা, একক মালিকানাধীন প্রতিষ্ঠানের জন্য-৫০০/-টাকা, অংশীদারী প্রতিষ্ঠানের জন্য-৭৫০/-টাকা, লিমিটেড কোম্পানীর জন্য-১,০০০/-টাকা এবং প্রতি পরিচালকের জন্য আলাদাভাবে ৩০০/-টাকা নিতে হবে। পরবর্তীতে বাংলাদেশ ব্যাংকের দাবীকৃত হিসাব অনুযায়ী সমন্বয় হবে।				
০৫	রপ্তানি ঋণসহ যে কোন ধরনের ঋণের ক্ষেত্রেঃ	সুদ/মুনাফা হারের অতিরিক্ত কোন চার্জ, ঋণ ব্যবস্থাপনা ফি, মনিটরিং/সুপারভিশন চার্জ, ঝুঁকি প্রিমিয়াম বা অনুরূপ অন্য কোন নামে অতিরিক্ত কোন চার্জ/ফি/কমিশন আরোপ/ আদায় করা যাবে না।		ফ্রি

বিষয়ঃ Master Circular on Schedule of Charges

ক্রঃনং	সেবার নাম	চার্জের প্রকৃতি	বিবরণ	চার্জ
০৬	মেয়াদের পূর্বে ঋণ পরিশোধের ক্ষেত্রেঃ	Early Settlement Fee		০.৫০%
	কটেজ, মাইক্রো ও ক্ষুদ্র খাতে প্রদত্ত ঋণ এবং চলতি ঋণ বা ডিমান্ড লোন এর ক্ষেত্রে	Early Settlement Fee		ফ্রি
০৭	চাকুরীজীবী/কনজিউমার ঋণ	মঞ্জুরী		৫০০/-টাকা
০৮	এসওডি(এফও)	৫.০০ লক্ষ পর্যন্ত		ফ্রি
		৫.০০ লক্ষের উপরে		২০০/-টাকা
০৯	ঋণ হিসাব স্থানান্তর			১০,০০০/-টাকা

(ঘ) ফরেন রেমিট্যান্স সংক্রান্তঃ

ক্রঃনং	সেবার নাম	চার্জের প্রকৃতি	বিবরণ	চার্জের হার
০১	Issuance of Foreign Drafts/TT/MT	a) Up to Equivalent BDT 1,00,000/- b) Equivalent BDT 1,00,001/- to 5,00,000/- c) Equivalent BDT 5,00,001/- to 10,00,000/- d) Equivalent BDT 10,00,001/- and above		Tk.100/- Tk.200/- Tk.300/- Tk.500/-
SWIFT Charge where applicable				
০২	Instrument Cancellation Charges:	Cancellation of Foreign Drafts/TT/MT Charges		Tk.200/-
SWIFT Charge where applicable				
০৩	Collection:	FC Cheque/FDD	প্রতিবার	Upto \$100 or equivalent FC Tk. 100+FCC & Postage at actual Upto \$101 or equivalent FC Tk. 200+FCC & Postage at actual
০৪	Encashment of FC:			Nil
	Cash FC:	Issuance		Nil
		Endorsement on Passport for all AD Branch		Tk. 300/-
		Endorsement on Passport for Airport Booth only		Commission Tk.100/- Vat-Tk. 15/- Others-Tk. 15/-
০৫	Others:	Open student/Medical file Transfer of fund from one FC to another FC a/c. Disposal of any kind of wage earner's remittance		Tk. 2,000 each case For US\$ 150 & GBP 100 or equivalent Tk. 100/-for each transfer & for above Tk.150/- for each transfer Nil

(ঙ) স্থানীয়/বৈদেশিক ব্যাংক গ্যারান্টি :

ক্রঃনং	সেবার নাম	চার্জের প্রকৃতি	বিবরণ	চার্জ
০১	স্থানীয়/বৈদেশিক ব্যাংক গ্যারান্টি	চার্জ/কমিশন		ত্রৈমাসিকে ভিত্তিতে ০.৫০% এবং ন্যূনতম ১,০০০/- টাকা। এক ত্রৈমাসিকের চেয়ে বেশী সময়ের জন্য হলে, যে তারিখে মেয়াদ পূর্ণ হবে শুধুমাত্র ঐ নির্ধারিত সময়কালের জন্য চার্জ/কমিশন আদায় করা যাবে।
০২	Issuance of Indemnity or Shipping Guarantee	For Clearance of consignment in absence of original documents		Tk. 1,000.00 per document

চ) এক্সপোর্ট :

SL. No.	Name of Service	Nature of Transaction	Charges
01	Issuing/Opening Letter of Credit:	a) Opening Back to Back L/C and Back to Back L/C under EDF (Foreign & Local) b) BBLC Amendment with Value increase/Time extension (for Increased Amount/Extension of Time)	Per quarter 0.40%

বিষয়ঃ Master Circular on Schedule of Charges

02	Advise, Amendment, Transfer Letter of Credit:	a) Advising Charges b) Amendment Charges (Without Value increase/ Time Extension) c) Transfer Charges	Tk.750/-
03	Cancelling Letter of Credit:	a) Cancelling Charges b) Expired unused L/C Charges	Nil
04	L/C Confirmation Charges:	At the request of opening Bank/Beneficiary	Local 0.20% per quarter
05	Document Collection / Negotiation Charges on Export Bill:	a) Document Collection/ Export Bill Negotiation Commission under L/C or Contract b) Where no exchange gain/earning	0.15%
06	Document Collection / Negotiation Charges on Export Bill:	a) Where exchange earning through buying & selling b) Under (ACU)/Barter/STA A/C denominated in TK	Tk.500/-
07	Postage Charges (Mail/Courier):	a) For sending original documents to Foreign Bank b) For sending duplicate/copy documents to Foreign Bank	At actual
08	Advance Payment Charges:	Through TT against Export- Service Charges per Document	Tk.500/-
09	Cash Incentive Processing fee:	Processing fee for Cash assistance/subsidy/any incentive claim (Per Claim)	Tk.2000/-

ছ) ইম্পোর্ট :

SL. No.	Name of Service	Nature of Transaction	Charges
01	Issuing/Opening Letter of Credit:	a) Commission on 100% Cash Margin L/C	Per quarter 0.25%
		b) Commission on Cash L/C at sight (including Inland L/C)	Per quarter 0.40%
		c) Commission on Deferred Payment/Usance L/C	Per quarter 0.50%
02	L/C Amendment	a) Increase of value and extension of time	Same as 01.a, 01.b, 01.c
		b) Other than Increase of value and extension of time.	Tk.750.00
03	Tolerance	Commission On tolerance of L/C amount	Same as 01.a, 01.b, 01.c
04	Mailing, Courier , Cable/Telex charges	a) Brief details of L/C	At Actual
		b) Operative L/C	
	SWIFT charges	a) Brief details of L/C	Tk. 1,000.00
		b) Operative L/C Transmission	Tk. 3,000.00
		a) Amendment of L/C (Except Local BBL/C)	Tk. 750.00
		d) Local BBL/C Transmission	Tk. 1,000.00
		e) Amendment of Local BBL/C	Tk. 500.00
		f) Acceptance/Correspondence against Documents	Tk. 1,000.00
		g) Enhancement of maturity Date	Tk. 1,000.00
05	Foreign Correspondent Charges	If charges are on Applicant's Account	At actual charges by Foreign Bank.
06	Foreign Bank's Confirmation Charges	If charges are on Applicant's Account	At actual charges by Foreign Bank.
07	Reimbursement Charges	a) If charges are on Applicant's Account	At Actual
		b) Payment Authority Charges	
08	Charges for cancellation	a) Expired L/C	No charge
		b) Unutilized L/C	
09	Acceptance commission	a) Drafts/Bills under deferred Payment	Tk.0.40% for each quarter
		b) Usance L/C	
		c) Other than Garments related BBL/C	
10	Charges for collection	a) Clean Documents both inward and outward	Tk. 0.15% Minimum Tk. 500.00
		b) Documents collection bills not covered by L/C	Tk. 0.30% Minimum Tk. 750.00

বিষয়ঃ Master Circular on Schedule of Charges

SL. No.	Name of Service	Nature of Transaction	Charges
11	Collection of credit report	On the beneficiary of L/C	At actual Minimum Tk. 750.00
12	Interest	On PAD On PAD under EDF	As per circular
13	Service Charges	For documents under LIM/LTR/CC(P)/Project Loan	Amount Up to 50.00 lac @0.50% Max Tk.15,000.00 Amount above 50.00lac @0.30% Max Tk. 20,000.00 per document

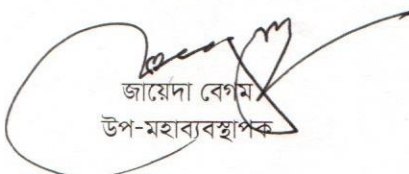
জ) বিবিধঃ

SL. No.	Name of Service	Nature of Transaction	Charges
০১	Miscellaneous Charges:	a) Proceed Realization Certificate or PRC b) Back to Back L/C Certificate c) C&F Certificate d) Any certificate related to foreign remittance e) B.O. Certificate f) LCA Form per set g) IMP Form per set h) EXP Form per set	Tk.500/- Tk.100/- Tk.100/- Tk.100/- Tk.100/-

- 'বিশেষ সুবিধাপ্রাপ্ত হিসাব' বলতে দেশের আর্থিক সেবা বঞ্চিত জনগোষ্ঠীকে ব্যাংকিং সেবার আওতায় নিয়ে আসার লক্ষ্যে কৃষক, বীর মুক্তিযোদ্ধা, দুঃস্থ, ঢাকা উত্তর ও ঢাকা দক্ষিণ সিটি কর্পোরেশনের পরিচ্ছন্ন শ্রমিক, পথশিশু ও কর্মজীবী শিশু-কিশোর, ন্যাশনাল সাভিস কর্মসূচীর সুবিধাভোগী, তৈরি পোষাক শিল্পে কর্মরত শ্রমিক, পাদুকা ও চামড়াজাত পণ্য প্রস্তুতকারী ক্ষুদ্র কারখানার কারিগর এবং স্কুল ব্যাংকিং হিসাবধারীদের ব্যাংক হিসাবসহ সব ধরনের ১০/-, ৫০/- ও ১০০/- টাকায় খোলা হিসাবসমূহ এবং বাংলাদেশ ব্যাংক কর্তৃক সময়ে সময়ে নির্দেশিত অনুরূপ হিসাবসমূহকে বোঝাবে।
- এলসি খোলা/এলসি এক্সেসপেটেন্স/এলসি কনফারমেশন এক ত্রৈমাসিক বা এর চেয়ে কম সময়ের জন্য প্রদত্ত হলে সেক্ষেত্রে ব্যাংক নিজস্ব বিবেচনায় সর্বোচ্চ এক ত্রৈমাসিকের সমপরিমাণ চার্জ/কমিশন আদায় করতে পারবে। তবে, মেয়াদ যদি এক ত্রৈমাসিকের চেয়ে বেশী সময়ের জন্য হয় সেক্ষেত্রে যে তারিখে মেয়াদ পূর্ণ হবে শুধুমাত্র ঐ নির্ধারিত তারিখ পর্যন্ত সময়কালের জন্য চার্জ/কমিশন আদায় করা যাবে।
- ফরেন ক্রেসপেটেন্ট চার্জ (স্থানীয় অংশ), ডাটা ম্যাক্স, হ্যান্ডেলিং চার্জ, কপি ডকুমেন্ট এনডোর্সমেন্ট চার্জ আদায় করা যাবে না।
- সকল চার্জ/কমিশনের উপর সরকারী ভ্যাট, ট্যাক্স প্রযোজ্য হবে।
- সঠিকভাবে চার্জ/কমিশন আদায় করে আয়খাতে জমা করার ক্ষেত্রে নিম্নোক্ত ব্যবস্থাদি গ্রহণ করতে হবেঃ
১. চার্জ/কমিশন আদায়ের জন্য একটি কাঁচা রেজিস্টার চালু করতে হবে।
 ২. চার্জ আদায় বিষয়ে কোন গ্রাহক যেন অযথা হয়রানির শিকার না হন, সে বিষয়ে যত্নবান থাকতে হবে।
 ৩. চার্জ/কমিশন যথাযথভাবে আদায় ও একই দিনে আয় খাতে জমা নিশ্চিত করতে হবে।
 ৪. প্রধান কার্যালয়, বিভাগীয় অফিস ও এরিয়া অফিসের পরিদর্শন দল রেজিস্টার যাচাই করে আদায় যথার্থ হয়েছে এবং আয় খাতে জমা হয়েছে মর্মে নিশ্চিত হয়ে রেজিস্টারে প্রতিস্বাক্ষর করবে।
 ৫. চার্জ/কমিশন আদায় জমাকরণে কোন ব্যত্যয় ঘটলে সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা/ব্যবস্থাপক ব্যক্তিগতভাবে দায়ী থাকবে এবং উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ তাদের বিরুদ্ধে যথাযথ ব্যবস্থা গ্রহণ করবেন।
 ৬. সকল শাখা কর্তৃক সিটিজেন চার্টার আপডেট করে দর্শনীয় স্থানে প্রদর্শন করতে হবে।
- ০৫। উপরে বর্ণিত বক্তব্যের আলোকে Schedule of Charges এর উপর একটি হালনাগাদ Master Circular জারীর প্রেক্ষিতে নির্দেশ বিজ্ঞপ্তি নং-৬৭৯/১৬ তারিখঃ ০৫/০৫/২০১৬, নির্দেশ বিজ্ঞপ্তি নং-৭৮৩/১৭ তারিখঃ ১৪/১১/২০১৭, নির্দেশ বিজ্ঞপ্তি নং-৯১০/১৯ তারিখঃ ১৩/১১/২০১৯ এবং নির্দেশ বিজ্ঞপ্তি নং-১০৩২/২১ তারিখঃ ২৪/০৩/২০২১ বাতিল করা হলো। তবে করোনা ভাইরাস সংক্রমণজনিত কারণে সৃষ্ট অর্থনৈতিক পরিস্থিতির প্রেক্ষিতে ক্ষুদ্র আমানতকারীগণকে আর্থিক প্রণোদনা প্রদান ও আমানত বৃদ্ধিতে উৎসাহিত করার লক্ষ্যে ১০.০০ লক্ষ টাকা পর্যন্ত গড় স্থিতিবিশিষ্ট সঞ্চয়ী হিসাবের বিপরীতে বছরে দুইবারের পরিবর্তে একবার Account Maintenance Fee আদায় সংক্রান্ত নির্দেশ বিজ্ঞপ্তি নং-১০৩৯/২১ তারিখঃ ০৪/০৫/২০২১ (বাংলাদেশ ব্যাংক, প্রধান কার্যালয়, ব্যাংকিং প্রবিধি ও নীতি বিভাগ, ঢাকা কর্তৃক ১১/০৪/২০২১ তারিখে জারীকৃত বিআরপিডি সার্কুলার নং-২১) এর নির্দেশনা অনুযায়ী ২০২১ পঞ্জিকা বছরের জন্য বহাল থাকবে।

এ নির্দেশনা অবিলম্বে কার্যকর হবে।

আপনার বিশ্বস্ত,


জায়েদা বেগম
উপ-মহাব্যবস্থাপক


শ্যামল কৃষ্ণ সাহা
মহাব্যবস্থাপক